



CONSORZIO PER LE

**AUTOSTRADE SICILIANE**

**DIREZIONE AREA TECNICA e di ESERCIZIO**

**Ufficio Gestione Autoparco**

**Oggetto:** Decreto di impegno e liquidazione della fattura elettronica 3\_24 DEL 29/02/2024 per la fornitura del carburante nel mese di Febbraio 2024 alle autovetture aziendali dalla ditta IUBIRE ESSO Srl.

**DECRETO DIRIGENZIALE n. 145 DATE/2024 26 MAR. 2024**

**Premesso**

- Che il Consorzio per lo svolgimento delle attività Istituzionali in atto utilizza autovetture noleggiate;
- Che la fornitura di carburante, per detti automezzi, avviene sia tramite apposite "Schede acquisto Carburante", sia con Card prepagate;
- Che alla fine di ogni mese le schede acquisto carburante unitamente ai relativi buoni, vengono consegnate all'Ufficio Autoparco, il quale provvede agli adempimenti di competenza nonché al relativo controllo e alla conseguente predisposizione degli atti occorrenti per il pagamento.

**Preso atto**

- Che l'addetto dell'Ufficio Autoparco, ha dichiarato che l'importo di **Euro 90,01** relativo alla fornitura di carburante da parte della Ditta Iubire, corrisponde ai buoni di prelievo carburante relativi al mese di **FEBBRAIO 2024**;

**Considerato**

- Che tale spesa, come dichiarato dall'addetto dell'Ufficio Autoparco, corrisponde al chilometraggio desumibile dalle schede carburante fatte pervenire dai dipendenti cui sono assegnate le autovetture;
- Che, pertanto, occorre procedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;
- VISTO l'art. 43 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- VISTO il punto 8.3 dell'allegato 4/2 del D. Lgs n. 118/2011 il quale consente esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato;
- VISTI:
- - il D.D.G. n. 3386 del 23/11/2023 con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti ha approvato il Bilancio Consortile per il triennio 2023-2025;
- - il regolamento di ontabilità di questo Ente di cui alla delibera n. 5/AS dell'1/10/2016, approvato con delibera della Giunta della Regione Siciliana n. 465 del 19/11/2018;
- RITENUTO di procedere ad affrontare la superiore spesa che riveste carattere di urgenza e necessità, al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente".
- Il Dirigente Area Tecnica e di Esercizio, in pregio ai propri compiti e per le motivazioni indicate in narrativa, trattenute agli atti le documentazioni indicate

Sede  
Uffici

98122 MESSINA Contrada Scoppo – tel. +39 090 37111 – Cod. Fisc. e P. IVA 01962420830  
90141 PALERMO Via Notarbartolo n. 10 – tel. +39 091 6259329  
00187 ROMA Via Dei Crociferi n. 41 – tel. +39 06 6794932

www.autostradesiciliane.it - info@autostradesiciliane.it



CONSORZIO PER LE

**AUTOSTRAD E SICILIANE**

**DIREZIONE AREA TECNICA e di ESERCIZIO**

**Ufficio Gestione Autoparco**

**DECRETA**

**Art. 1** Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art.2 APPROVARE**, l'impegno di spesa urgente ed indifferibile, ammontante a **€uro 90,01** di cui **Euro 73,78 imponibile e Euro 16,23 per iva ai sensi di legge**, con le somme previste sul capitolo 69 denominato "Carburanti e Lubrificanti" del bilancio pluriennale 2023/2025, esercizio 2024, relativa alla fornitura di carburante per le autovetture del Consorzio relativa al mese di FEBBRAIO 2024, presso le stazioni di servizio come in narrativa descritte.

**Art.3 AUTORIZZARE** l'Ufficio di ragioneria alla liquidazione della somma riportata nelle sopra citata nota dell'ufficio Autoparco e dovuta alle sottoelencate Ditte;

**Art.4 Emettere mandato** di pagamento riferimento mese di gennaio 2024 fattura n. 3\_24 del **29 febbraio 2024** per la somma imponibile di € 73,78 a favore della **Ditta IUBIRE ESSOT S.rl.** – Villafranca Tirrena Sud (ME) e per IVA € 16,23 ai sensi di legge, a mezzo bonifico bancario Codice IBAN n. IT77J010308264000000044012.

**Art. 5 Trasmettere** il presente decreto all'Ufficio Ragioneria e al Consiglio Direttivo.

**GESTIONE UFFICIO AUTOPARCO**

geom. Alfredo SCORZA

**IL DIRIGENTE AREA TECNICA E DI ESERCIZIO**

Ing. Dario COSTANTINO

**VISTO: IL DIRIGENTE GENERALE**

*Dott. Calogero Franco FAZIO*

Geom. A. Scorza 18/03/2024